



Manual del Usuario de TEAMS

Colegio El Jazmín



Ingreso Portal WEB Institucional

Google

🔍 Colegio El Jazmín



🔍 Colegio El Jazmín - Búsqueda de Google

Ingreso Plataforma TEAMS

The screenshot shows a website dashboard with a green header and a blue sidebar. The sidebar contains buttons for 'ORIENTACIÓN', 'INCLUSIÓN', 'BIBLIOTECA', and 'FINANCIERA'. The main content area features a large blue button for 'Rendición Cuentas Financiera Jazmin 2023' and a grid of smaller buttons for various school services. A red box highlights the 'Microsoft Teams' button, and a red arrow points from a text box on the right to it.

ORIENTACIÓN

INCLUSIÓN

BIBLIOTECA

FINANCIERA

Rendición Cuentas Financiera Jazmin 2023
Rendición Cuentas Financiera Jazmín 2023 ...

Informe presupuesta corte 30 de novemb

COLEGIO EL JAZMIN
MATRICULAS ABIERTAS
PREESCOLAR
PRIMARIA

Matriculas abiertas p todos los cursos en

RESOLUCIÓN

CORREO DE DOCENTES I. M.
CORREO DOCENTES JM

Conect@te
CONECTATE CON LAS TIC

PROYECTO MEC

EMISORA ESCOLAR JM

CUENTA HASTA 10!

CISCO
Networking Academy

COORDINACION CONVIVENCIA

CONSEJO DIRECTIVO
CONSEJO DIRECTIVO

ACTIVIDADES JAZMINIANAS
ACTIVIDADES

CRONOGRAMA HORARIO

Microsoft Teams
PLATAFORMA EDUCATIVA
JHON PACHECO

SOLICITUD DE CERTIFICADOS
Presencialmente de 9:00 a 1:00

ORIENTACION PROTOCOLOS DE ATENCION

PROTOCOLO DE ACCIDENTALIDAD
RUTAS DE ACCIDENTALIDAD

Seleccionamos en el botón de Microsoft Teams para el registro correspondiente.



Autenticación en Teams



Digitar el usuario entregado por el docente de Tecnología e Informática



Iniciar sesión

@educacionbogota.edu.co

Recuerda que el arroba “@” se digita combinando las teclas ALT GR + 2 y/o ALT GR + q

¿No tiene una cuenta? [Cree una.](#)

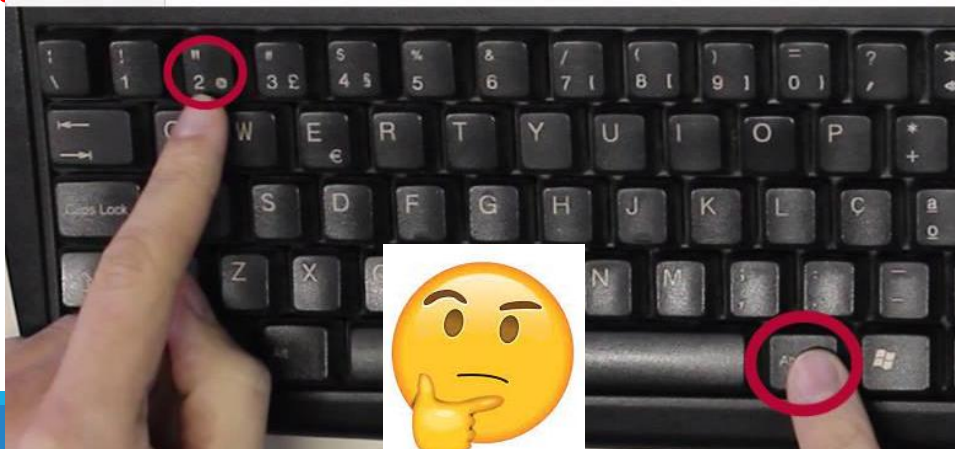
Digitamos nuestro usuario, recuerda que el dominio es:

@educacionbogota.edu.co sin tildes ni caracteres especiales. Presionar el botón Siguiente para continuar

[Volver a su cuenta?](#)

Atrás

Siguiente





USUARIO TEAMS:

Primer nombre(minúsculas).Primer apellido(minúsculas)+número(tres últimos identificación)@educacionbogota.edu.co

CONTRASEÑA: Tic+@número de identificación
(sin espacios)

Realizar Cambio de Contraseña

Logo of Bogotá Secretaría de Educación

Información de seguridad
Mantenga actualizados los métodos de comprobación y la información de seguridad.
[ACTUALIZAR INFORMACIÓN >](#)

Contraseña
Haga que su contraseña sea más segura o cámbiela si otra persona la conoce.
[CAMBIAR CONTRASEÑA >](#)

Configuración y privacidad
Personalice la configuración de su cuenta y vea cómo se usan sus datos.
[VER CONFIGURACIÓN Y PRIVACIDAD >](#)

Cambiar contraseña

Es necesario establecer una contraseña segura. Especifique entre 8 y 256 caracteres, pero no incluya palabras ni nombres comunes y combine letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos.

Id. de usuario
jpachecoc@educacionbogota.edu.co

Contraseña anterior

Crear nueva contraseña

Seguridad de la contraseña

Confirmar contraseña nueva

Enviar Cancelar


Colocar la clave inicial →

Colocar la clave inicial- cambiar la T (mayúscula) con la letra t (minúscula) →

Colocar la clave inicial- cambiar la T (mayúscula) con la letra t (minúscula) →

Realizar Cambio de Correo Electrónico


Información de seguridad



Mantenga actualizados los métodos de comprobación y la información de seguridad.

[ACTUALIZAR INFORMACIÓN >](#)


Contraseña



Haga que su contraseña sea más segura o cámbiela si otra persona la conoce.

[CAMBIAR CONTRASEÑA >](#)

Configuración y privacidad



Personalice la configuración de su cuenta y vea cómo se usan sus datos.

[VER CONFIGURACIÓN Y PRIVACIDAD >](#)



Realizar Cambio de Correo Electrónico






Información de seguridad

Estos son los métodos que usa para iniciar sesión en su cuenta o restablecer su contraseña.

You're using the most advisable sign-in method where it applies.

Sign-in method when most advisable is unavailable: Microsoft Authenticator: notificación [Cambiar](#)

+ Agregar método de inicio de sesión

 Teléfono		Cambiar	Eliminar
 Contraseña (vista previa)	Última actualización: hace un mes	Cambiar	
 Microsoft Authenticator Insertar autenticación multifactor (MFA)			Eliminar
 Microsoft Authenticator Insertar autenticación multifactor (MFA)			Eliminar
 Correo Electrónico		Cambiar	Eliminar

¿Ha perdido el dispositivo? [Cerrar todas las sesiones](#)

pachecotecnoied@gmail.com

Digitar el siguiente correo para recuperar tu contraseña en caso de que se te olvide; recuerda que esto se hace antes de que ocurra esta situación.



Solicitar Código

Verify your email address

Thanks for verifying your

!!@educacionbogota.edu.co account!

Your code is: _____

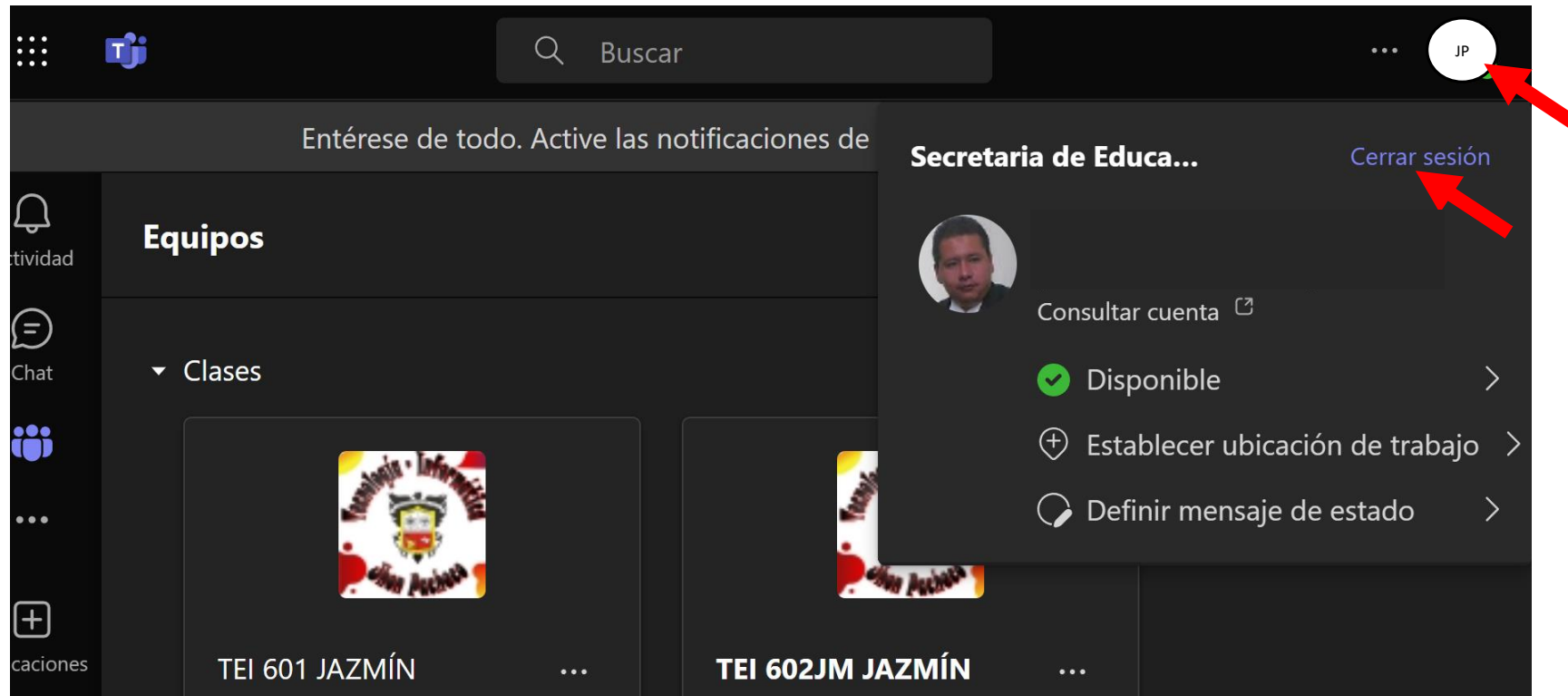
Sincerely,
Secretaria de Educacion del Distrito

This message was sent from an unmonitored email address. Please do not reply to this message.



Se generará un código (seis dígitos) que será enviado al correo de soporte del tú profesor. Solicita que te lo comparta para validar el correo en caso de necesitar recuperar la contraseña.

Realizar Cierre Sesión 🤔



The screenshot displays the Microsoft Teams application interface. At the top right, the user's profile picture (labeled 'JP') is shown with a red arrow pointing to it. Below the profile picture, a dropdown menu is open, listing several options: 'Consultar cuenta', 'Disponibile', 'Establecer ubicación de trabajo', and 'Definir mensaje de estado'. A second red arrow points to the 'Cerrar sesión' (Log out) option, which is highlighted in blue. The background shows the 'Equipos' (Teams) section with a list of classes, including 'TEI 601 JAZMÍN' and 'TEI 602JM JAZMÍN'. The search bar at the top contains the text 'Buscar'.

Realizar Cierre Sesión



Selección de la cuenta


¿De qué cuenta quiere cerrar sesión?



@educacionbogota.edu.co
Conectado



Realizar Cierre Sesión



The screenshot shows the Microsoft account selection interface. At the top left is the Microsoft logo. Below it, the text "Selección de la cuenta" is visible. A list of accounts is shown, with one account partially visible: "[redacted]@educacionbogota.edu.co". To the right of this account is a three-dot menu icon. A red arrow points from this menu icon to the right. Another red arrow points from the "Olvidar" link to the right. Below the account list is a button with a plus sign and the text "Usar otra cuenta".

Microsoft

Selección de la cuenta

[redacted]@educacionbogota.edu.co

[Olvidar](#)

+ Usar otra cuenta

CORREO SOPORTE Prof Jhon Pacheco C

pachecotecnoied@gmail.com